

Stenscore

RELATIONER		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Forsøger sjældent at ændre andres mening, bryder sig ikke om at sælge og forhandle.	Overbevisende										Kan lide at sælge, synes godt om at forhandle, kan lide at ændre andres mening.	INDFLYDELSE
5	Lader gerne andre tage styringen, er utilbøjelig til at tage ledelsen.	Styrende										Kan lide at have ansvar og ledelsesopgaver, trives med at skulle fortælle andre hvad de skal gøre.	
5	Afholder sig fra at kritisere andre, giver sjældent udtryk for markante synspunkter og meninger.	Meningstilkendegivende										Udtrykker gerne egne meninger, udtrykker uenighed direkte, er ikke bange for at kritisere andre.	
10	Kan acceptere flertalsbeslutninger, følger konsensus, er interesseret i kompromis.	Uafhængig										Foretrækker at gøre tingene på sin egen måde, går gerne imod flertalsbeslutninger.	
3	Er stille, kan virke reserveret, undgår helst at være midtpunkt, er ikke så snakkesalig.	Udadvendt										Er aktiv og livlig i samværet med andre, snakker meget, kan lide at få opmærksomhed.	KONTAKT
7	Kan lide at være alene, har sjældent behov for at være sammen med mange, trives i eget selskab.	Venskabelig										Kan lide at være sammen med andre, bryder sig ikke om at være for meget alene.	
4	Har det bedst i uformelle situationer, kan føle sig kejtet eller usikker i mødet med nye mennesker.	Socialt sikker										Føler sig godt tilpas i mødet med nye mennesker, har det godt i formelle sociale situationer.	
6	Fremhæver gerne egne styrker og præstationer, taler om egen succes, kan lide at få anerkendelse.	Beskeden										Bryder sig ikke om at fremhæve egne resultater, taler nødtigt om egne succeser.	EMPATI
3	Er villig til at træffe afgørelser uden at konsultere andre, foretrækker at tage beslutninger alene.	Demokratisk										Konsulterer og rådfører sig med andre, tager helst ikke beslutninger alene, er interesseret i andres synspunkter.	
5	Involverer sig nødtigt i andres personlige problemer, er sjældent opmærksom på at hjælpe og støtte andre.	Betænsom										Viser sympati og hensyn over for andre, er hjælpsom og støttende, involverer sig i andres problemer.	
TÆNKEMÅDE		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
5	Foretrækker at arbejde ud fra holdninger og erfaringer frem for fakta og tal, undgår helst statistikker.	Dataorienteret										Kan lide at arbejde med tal og statistisk materiale, baserer beslutninger på kendsgerninger og talmæssige data.	ANALYSE
5	Leder sjældent efter begrænsninger, fejl og ulemper, bryder sig ikke om at udføre kritiske analyser.	Kritisk										Vurderer information kritisk, opdager svage punkter i en argumentation, ser efter både styrker og svagheder.	
3	Interesserer sig ikke for at forstå årsager til andres adfærd, er ikke psykologisk minded.	Psykologisk										Forsøger at forstå menneskers motiver og adfærd, kan lide at analysere andres adfærd.	KREATIVITET OG FORANDRING
9	Støtter tiltag til ændringer i arbejdsmetoder, foretrækker at gøre tingene på nye måder.	Konventionel										Foretrækker velkendte metoder til opgaveløsning, anlægger en traditionel synsvinkel på tingene.	
3	Foretrækker konkret frem for teoretisk opgaveløsning, er mindre optaget af abstrakte emner.	Teoretisk										Er interesseret i teori, nyder at arbejde med abstrakte problemstillinger, kan lide teoretiske diskussioner.	
7	Bygger videre på andres ideer frem for at bidrage med egne, er sjældent særligt kreativ og opfindsom.	Nyskabende										Bidraget med nye ideer, kan lide at være kreativ, kommer med originale løsninger på problemer.	
8	Trives med rutine og kendte arbejdsopgaver, er mindre optaget af variation og afveksling.	Forandringsorienteret										Foretrækker variation, trives med at prøve nye ting, kan lide forandring, keder sig ved rutinearbejde.	
3	Opfører sig ens i forskellige situationer, ændrer ikke adfærd i samvær med forskellige mennesker.	Tilpassningsvillig										Justerer sin adfærd for at passe til situationen, tilpasser sin væremåde efter forskellige mennesker.	STRUKTUR
6	Fokuserer på kortsigtet frem for langsigtet problemløsning, forholder sig til her-og-nu situationen.	Fremadtænkende										Tænker frem i tiden, opstiller langsigtede mål, anlægger typisk et strategisk perspektiv.	
10	Er mere optaget af helheden end af detaljer, arbejder ikke systematisk, går ikke op i orden.	Detaljebevidst										Fokuserer på detaljer, kan lide at arbejde metodisk med problemløsning, holder orden i tingene.	
8	Opfatter tidsfrister som fleksible, efterlader af og til arbejde ufærdigt, bliver let distraheret.	Pligtopfyldende										Fokuserer på at færdiggøre arbejdet, er vedholdende indtil en opgave er udført, overholder tidsfrister.	
8	Begrænses ikke af retningslinjer og procedurer, forholder sig fleksibelt til regler, trives ikke med bureaukrati.	Regelfølgende										Følger regler og bestemmelser, foretrækker klare retningslinjer, finder det vanskeligt at bryde regler.	
FØLELSMÆSSIGE ASPEKTER		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
9	Føler sig ofte rastløs, har svært ved at slappe af, kan være anspændt.	Afslappet										Har let ved at slappe af, føler sig sjældent anspændt, er som oftest rolig.	FØLELSESUDTRYK
5	Er rolig før vigtige begivenheder, bliver sjældent nervøs, er som oftest ubekymret.	Bekymret										Bliver nervøs før vigtige begivenheder, bekymrer sig for om tingene går galt.	
2	Er følsom, bliver let såret af kritik, påvirkes af uretfærdig behandling og fornærmelser.	Hårdfør										Bliver sjældent såret, kan ignorere fornærmelser, kan være ufølsom over for personlig kritik.	
5	Bekymrer sig om fremtiden, regner med at tingene kan gå galt, har ofte et pessimistisk syn på tingene.	Optimistisk										Forventer at tingene går godt, ser de positive aspekter af en situation, har et optimistisk syn på fremtiden.	
2	Er på vagt over for andres hensigter, har svært ved at stole på andre, lader sig sjældent tage ved næsen.	Tillidsfuld										Stoler på folk, opfatter andre som påidelige og ærlige, tror på hvad andre siger.	
8	Giver åbent udtryk for følelser, er spontan og impulsiv, finder det vanskeligt at skjule følelser.	Følelsesmæssigt kontrolleret										Afslører sjældent sine følelser over for andre, kontrollerer sine reaktioner og sindsstemninger.	DYNAMIK
8	Kan lide at tage tingene i et roligt tempo, trives ikke med store arbejdsbyrder, kan ikke lide at have travlt.	Energisk										Trives med aktivitet, kan lide at have travlt, foretrækker at have meget at lave.	
3	Kan ikke lide at konkurrere med andre, føler at det er vigtigere at deltage end at vinde.	Konkurrenceorienteret										Har behov for at vinde, kan lide konkurrenceprægede aktiviteter, kan ikke lide at tabe.	
5	Er mindre optaget af karrierefremskridt, foretrækker opnåelige mål frem for meget ambitiøse mål.	Præstationsorienteret										Er ambitiøs og karriereorienteret, trives med vanskelige udfordringer, sætter sig høje mål.	
7	Er forsigtig ved beslutningstagen, kan lide at have tid til at konkludere, overvejer tingene før afgørelse.	Beslutsom										Tager hurtige beslutninger, når hurtigt frem til sine konklusioner, er mindre forsigtig i beslutningsprocesser.	
8	Har været mindre konsistent i besvarelsen.	Konsistens										Har været meget konsistent i besvarelsen.	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	OPQ32i DAN Dansk - Managerial & Professional 2007	



Verify
test with confidence

Færdighedstestrapport

Navn: Hr Normann Nielsen
Dato: 27 november 2009

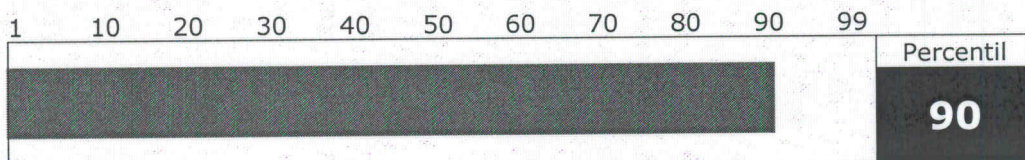
shl[®]
PEOPLE PERFORMANCE

> Færdighedstestrapport

Denne færdighedstestrapport viser de scorer, Hr Normann Nielsen har opnået i sine Verify færdighedstester. Hvis disse tester ikke blev taget under opsyn, er der en lille chance for, at scorerne ikke viser hans nøjagtige færdighedsniveau. Det anbefales at bekræfte scorerne ved hjælp af en kontroltest. (Vejledning følger på næste side).

Induktiv færdighedstest

Percentil sammenlignet med sammenligningsgruppen
Engineering, Science, and Technology 2006 MPIR DAN

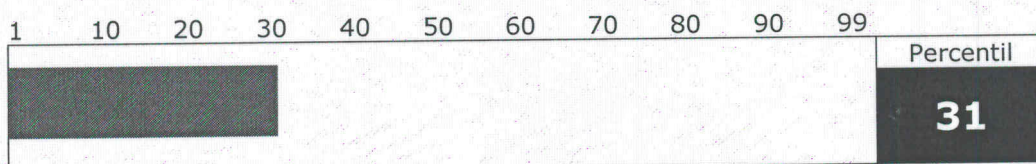


Niveau: **Ledelse/erhvervsrolle**
Sprog: **Dansk**

Hr Normann Nielsen's skønnede induktive, kritiske færdighed ligger langt over gennemsnittet sammenlignet med sammenligningsgruppen. Hans resultat er bedre end 90% af personerne i denne gruppe. Dette tyder på, at han vil være særdeles god til at forstå ufuldstændige oplysninger og løse nye problemer ved at skabe løsninger ud fra grundprincipper.

Numerisk færdighed

Percentil sammenlignet med sammenligningsgruppen
Engineering, Science, and Technology 2006 MPNR DAN

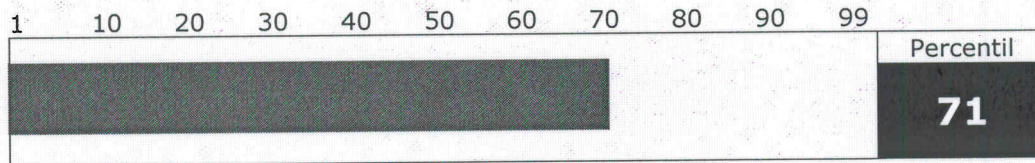


Niveau: **Ledelse/erhvervsrolle**
Sprog: **Dansk**

Hr Normann Nielsen's skønnede numeriske, kritiske færdighed ligger på gennemsnittet sammenlignet med sammenligningsgruppen. Hans resultat er bedre end 31% af personerne i denne gruppe. Dette tyder på, at han vil have gennemsnitlige evner til at forstå eller fortolke numeriske data og matematiske beregninger sammenlignet med gruppen.

Verbale færdigheder

Percentil sammenlignet med sammenligningsgruppen
Engineering, Science, and Technology 2006 MPVR DAN



Niveau: **Ledelse/erhvervsrolle**
Sprog: **Dansk**

Hr Normann Nielsen's skønnede verbale, kritiske færdighed ligger over gennemsnittet sammenlignet med sammenligningsgruppen. Hans resultat er bedre end 71% af personerne i denne gruppe. Dette tyder på, at han vil have meget nemt ved at forstå og evaluere skriftlige rapporter og dokumenter.

Hvis en eller flere af disse tester blev taget uden opsyn, anbefaler vi, at de(n) bekræftes med en kontroltest for at afgøre, om resultaterne er pålidelige.

➤ Retningslinjer for brug af disse resultater

Hvis resultaterne i denne rapport stammer fra tester uden opsyn, anbefaler vi, at denne persons testresultater bekræftes med en kontroltest.

Kontroltesten er kortere end den originale færdighedstest. Den skal gennemføres under opsyn og vil afgøre, om resultatet fra færdighedstesten kan eller ikke kan bekræftes. Et bekræftet resultat kan betragtes som pålideligt.

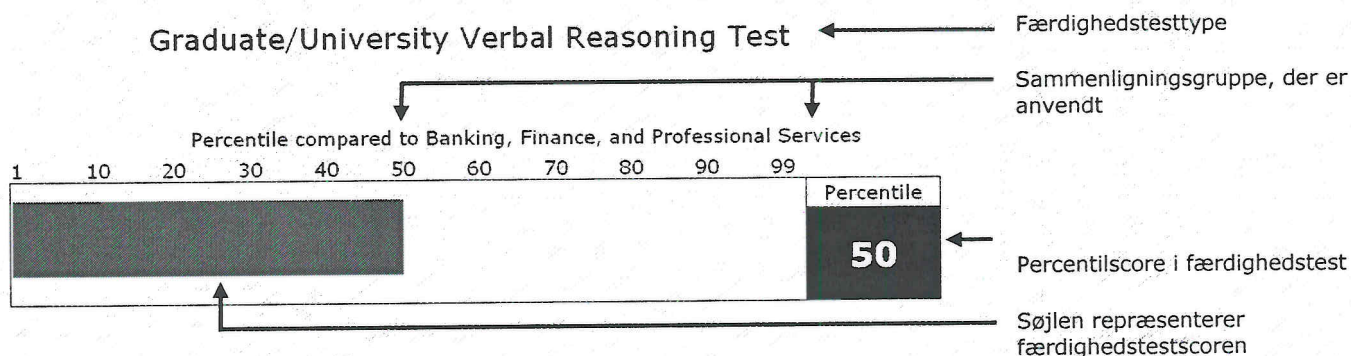
➤ Sådan bekræftes et resultat

Der er mange måder at kontrollere en persons færdighedsniveau på. Nogle af metoderne er beskrevet herunder:

Lad personen gennemføre en kontroltest	Den mest konsekvente måde at bekræfte de originale testresultater på er at lade personen gennemføre en kontroltest under opsyn. Det anbefales stærkt at anvende denne metode.
Tag oplysninger fra andre kompetencebedømmelser i betragtning	I forbindelse med evaluering af en persons faktiske færdighedsniveau bør man bruge resultater fra andre bedømmelser, som har relevans for de kompetencer og/eller evner, der er vigtige for at kunne klare sig godt i den aktuelle stilling. Det kan f.eks. være simulerede arbejdssituationer eller assessment-centre.
Brug oplysninger fra andre kilder	Resultater fra eksaminer, kvalifikationer, karakterer og andre færdighedstester, som er retvisende mål for en persons verbale og/eller numeriske færdigheder, kan gøre det nemmere at evaluere personens faktiske færdighedsniveau.
Brug strukturerede interviewteknikker til at undersøge, om personen besidder relaterede kompetencer	Kompetencer, der er relateret til kognitive færdigheder, inkluderer evnen til at: <ul style="list-style-type: none"> • Præsentere og formidle information • Kommunikere skriftligt og rapportere • Anvende ekspertise og teknologi • Analysere • Lære og undersøge • Skabe og nytænke • Formulere strategier og koncepter

Den endelige beslutning om, hvordan den pågældende persons testresultater skal bekræftes og anvendes, skal træffes i henhold til intern politik og retningslinjer. Virksomheder bør evaluere de dermed forbundne risici, virksomhedens politik/ledelse, brugen af andre screenings- og udvælgelsesværktøjer, tid, omkostninger og andre faktorer. Alle disse elementer kan være afgørende, når man skal bestemme den bedst egnede metode til at bekræfte resultaterne fra en persons færdighedstest.

> Oplysninger om denne rapport



Sådan fortolkes oplysningerne

- Søjlediagrammet viser personens percentilscore fra færdighedstesten.
- Sammenligningsgruppen er den specifikke gruppe mennesker, som denne persons score er sammenlignet med.
- Percentilscoren viser, hvor godt en person har scoret sammenholdt med personerne i sammenligningsgruppen.
- En percentilscore på 50 betyder eksempelvis, at personen har klaret sig bedre end 50 % af personerne i sammenligningsgruppen.

Om kognitive færdighedstester

Kognitive færdigheder (numeriske, verbale og andre former for kritiske færdigheder) er den mest effektive indikator til at forudsige, hvordan en person vil klare sig i en række forskellige stillinger. Mange andre faktorer spiller dog også en vigtig rolle i forudsigelse af jobpræstationen. Oplysningerne i dette dokument bør bruges som en del af en mere bred evaluering af denne persons egnethed og potentiale til stillingen.

Om den induktive færdighedstest

Denne test måler evnen til at arbejde med ufuldstændige oplysninger og løse nye problemer ud fra nogle grundprincipper. Personer, som klarer sig godt i denne test, har en større evne til at tænke konceptuelt såvel som analytisk.

Om den numeriske færdighedstest

Denne test måler evnen til at træffe de rette beslutninger eller drage de rette slutninger ud fra numeriske data. De data, der gives, og de opgaver, der stilles, er relevante for et erhvervmiljø. Opgaverne lægger vægt på forståelse og evaluering af data i stedet for databehandling. Personer, som klarer sig godt i denne test, er som regel i stand til at forstå numeriske data og fortolke matematiske oplysninger korrekt.

Om den verbale færdighedstest

Denne test måler evnen til at evaluere logikken i forskellige former for argumenter. De oplysninger, der gives, er relevante for et erhvervmiljø. Testen lægger vægt på forståelse, brug og evaluering af verbale oplysninger i stedet for sprogbrug, stavning og grammatik. Personer, som klarer sig godt i denne test, har som regel nemt ved at forstå rapporter og dokumenter.

Flere oplysninger

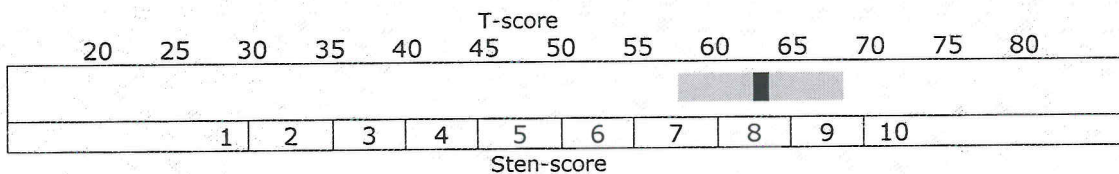
Der findes flere oplysninger om og vejledning i brug af diverse færdighedstester fra SHL Verify på www.shl.com.

➤ Tekniske oplysninger

Til de brugere, der har erfaring i korrekt anvendelse og fortolkning af disse scorer, er der oplyst T-scorer og Sten-scorer.

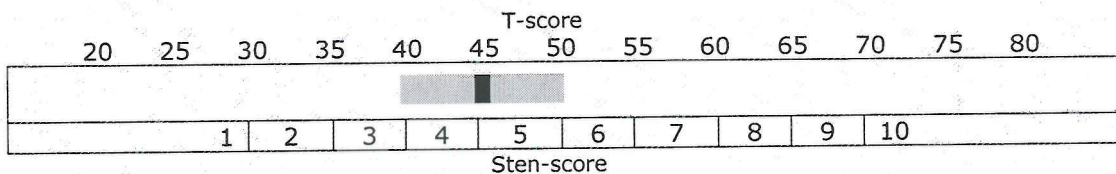
En T-score er en standardiseret testscore med et gennemsnit på 50 og en standardafvigelse på 10. Sten-scorer er en standardiseret score på en 10-pointsskala. Den har et gennemsnit på 5,5 og en standardafvigelse på 2.

Navn: **Hr Normann Nielsen**
 Testtype: **Induktiv færdighedstest**
 Testniveau: **Ledelse/erhvervsrolle**
 Sprog: **Dansk**
 Sammenligningsgruppe: **Engineering, Science, and Technology 2006 MPIR DAN**



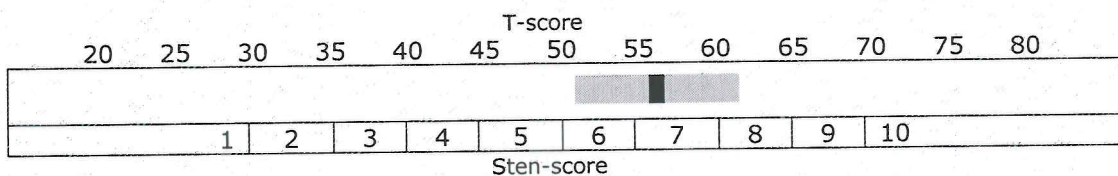
T-score: **63**
 Sten-score: **8**

Navn: **Hr Normann Nielsen**
 Testtype: **Numerisk færdighed**
 Testniveau: **Ledelse/erhvervsrolle**
 Sprog: **Dansk**
 Sammenligningsgruppe: **Engineering, Science, and Technology 2006 MPNR DAN**



T-score: **45**
 Sten-score: **5**

Navn: **Hr Normann Nielsen**
 Testtype: **Verbale færdigheder**
 Testniveau: **Ledelse/erhvervsrolle**
 Sprog: **Dansk**
 Sammenligningsgruppe: **Engineering, Science, and Technology 2006 MPVR DAN**



T-score: **56**
 Sten-score: **7**

Hvis en eller flere af disse tester blev taget uden opsyn, anbefaler vi, at de(n) bekræftes med en kontroltest for at afgøre, om resultaterne er pålidelige.

> AFSNIT TIL PERSONLIGE OPLYSNINGER

Navn	Hr Normann Nielsen
Dato	21 november 2009
	20490/ 32 / 1974

> Om denne rapport

Denne rapport viser resultatet/resultaterne fra færdighedstesten/-testerne. Brugen af disse tester er begrænset til de personer, som er blevet undervist i brugen heraf og fortolkning af deres resultater.

Rapporten heri er genereret ud fra resultaterne fra den eller de tester, som respondenteren har gennemført. Denne rapport er blevet genereret elektronisk – softwarebrugeren kan ændre og lave tilføjelser til teksten i rapporten.

SHL Group Limited og dets tilknyttede virksomheder kan ikke garantere, at indholdet i denne rapport er de uændrede, udlæste data fra computersystemet. Vi tager ikke ansvar for konsekvenserne af at bruge denne rapport, herunder erstatningsansvar af nogen art (inklusive forsømmelse) for dens indhold.

Versionsnummer for Færdighedstestrapport: 1.1 (beta)
www.shl.com

© SHL Group Limited 2008. Alle rettigheder forbeholdes. SHL er et varemærke tilhørende SHL Group Limited og er registreret i Storbritannien og andre lande.

Denne rapport er udarbejdet af SHL som en hjælp til dets kunder og indeholder intellektuel ejendomsret, der tilhører SHL. Som sådan tillader SHL sin kunde at gengive, distribuere, ændre og gemme denne rapport til egen intern og ikke-kommerciel brug. Alle SHL's andre rettigheder forbeholdes.